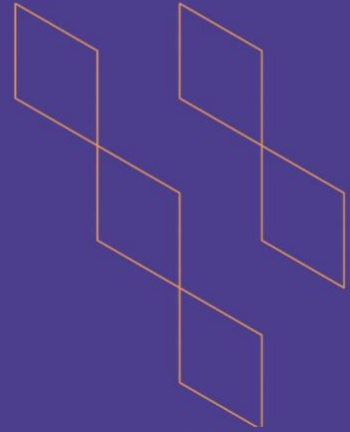




توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: ريادة الأعمال
رمز المقرر: ٢٥٢١١ دار
البرنامج: إدارة سلاسل الامداد
القسم العلمي: العلوم الإدارية
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة بيشة
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 27/08/2023





جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:.....3
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:.....4
- ج. موضوعات المقرر.....6
- د. أنشطة تقييم الطلبة.....6
- هـ. مصادر التعلم والمرافق:.....7
- و. تقويم جودة المقرر:.....7
- ز. اعتماد التوصيف:.....8



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: ٢

2. نوع المقرر

أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري		<input type="checkbox"/> اختياري		

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الثانية/ المستوى الرابع)

4. الوصف العام للمقرر

4. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر بدء وتخطيط وتنظيم وإدارة الأعمال. كما تشمل موضوعات هذا المقرر أسس ريادة الأعمال، والتفكير والعقل الريادي، وتحديد الفرص، ووضع خطة عمل، وقضايا الملكية، وتمويل المشروع، واستراتيجيات التسويق، وتخطيط وإدارة الموارد البشرية، واقتناء المرافق وتشغيلها، وإدارة المواد والمستلزمات، والربح والنقد. تخطيط وإدارة التدفق، ووضع الميزانية والتحكم، واستخدام الكمبيوتر والتكنولوجيا.

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

٢٥٢١١ دار

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

- أ. معرفة مفهوم وأهمية ريادة الأعمال والالمام بتطور ريادة الأعمال.
- ب. معرفة طبيعة الأعمال الرائدة وأنواعها، تعريف الطالب بأنواع منشآت الأعمال الصغيرة وبيئاتها والتعرف على المشكلات الأساسية لهذه المشروعات وطرق معالجتها.
- ج. الالمام بالتخطيط للمشاريع الاقتصادية وإجراء دراسات الجدوى.
- د. أن يكون الطالب على فهم دور المشروعات الريادية في المملكة وتأثير ذلك على الاقتصاد الوطني والعالمي.
- هـ. أن يكون قادراً على تقييم المهارات الضرورية لتشغيل أي مشروع ريادي يحتاج.



بالإضافة إلى ذلك ادراك تحديات ومزايا ريادة الأعمال كخيار وظيفي وكذلك استراتيجيات الهامة للدخول في مثل هذا الاختيار

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	30	100%
2	التعليم الإلكتروني		
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		

3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	100%
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	30	100%

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	إكساب الطالب مفاهيم وأسس ريادة الأعمال.	A1	محاضرات. مناقشة جماعية .	الاختبارات (التحريرية والشفهية).
1.2	التعرف على مجالات ريادة الأعمال.	A2	محاضرات. مناقشة جماعية .	الاختبارات (التحريرية والشفهية).
1.3	تزويد الطالب بالمعرفة اللازمة لتحويل الأفكار	A3	محاضرات. مناقشة جماعية .	الاختبارات (التحريرية والشفهية).



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	والمبتكرات إلى مشاريع تطبيقية.			
2.0	المهارات			
2.1	اكتساب مهارة الحصول على المعلومات من مصادر موثوقة.	B1	التعلم في مجموعات صغيرة. التعلم التعاوني. التعلم من الأقران.	تقييم الواجبات. تقييم المشاركة والحالات المقدمة.
2.2	كيفية تكوين منشآت الأعمال الجديدة على مستوى كل من الأفراد والشركات.	B2	التعلم في مجموعات صغيرة. التعلم التعاوني. التعلم من الأقران.	تقييم الواجبات. تقييم المشاركة والحالات المقدمة.
2.3	استكشاف الجوانب المتعددة لعملية إنشاء ورعاية المشروعات الجديدة وتتميتها.	B5	التعلم في مجموعات صغيرة. التعلم التعاوني. التعلم من الأقران.	تقييم الواجبات. تقييم المشاركة والحالات المقدمة.
2.4	اكتساب مهارة إعداد خطة العمل و التعامل مع بيئة العمل الحر	B6	بحوث ميدانية	تقييم استاذ المقرر
3.0	القيم			
3.1	مهارة القدرة على مواكبة التطور التكنولوجي.	V1	واجبات جماعية وفردية	تقييم العمل الجماعي ثم تقييم مساهمة كل فرد.
3.2	الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء والتواصل الجماعي.	V2	بحوث فردية وجماعية	تقييم المشروع البحثي.

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.3	مهارة ربط النظري بالعمل.	V3	المحاضرة والمناقشة الجماعية.	الاختبار والأسئلة الشفهية.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	الفصل 1: أساسيات ريادة الأعمال. الفصل 2: المنظومة البيئية لريادة الأعمال.	4
2	الفصل 3: صفات و مهارات رائد الأعمال.	4
3	الفصل 4: الإبداع و الابتكار و ريادة الأعمال.	4
4	الفصل 5: تحويل الأفكار إلى مشاريع.	2
5	الفصل 6: نموذج الاعمال.	2
6	الفصل 7: خطة العمل.	2
7	الفصل 8: ريادة الأعمال والمنشآت الصغيرة.	2
8	الفصل 9: نجاح و فشل المنشآت الصغيرة.	2
9	الفصل 10: تمويل المشروع. الفصل 11: فريق الإدارة و المحاسبة و التسويق.	4
10	الفصل 12: الخطة التشغيلية. الفصل 13: التعامل مع بيئة العمل الحر.	4
المجموع		30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تقييم مستمر (واجبات وسمناو و بحوث)	خلال الفصل الدراسي	20%
2	الاختبار الفصلي الاول	6	15%
	الاختبار الفصلي الثاني	12	15%
3	الاختبار النهائي	اخر الفصل الدراسي	50%



أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

أ. د. أحمد الشميمري د. وفاء المبيريك "ريادة الأعمال، الطبعة الأولى، مكتبة العبيكان، 2019	المرجع الرئيس للمقرر
New Venture Creation, 8 th edition, McGraw Hill, Timmons J.A and Spineiii,S..	المراجع المساندة
مراجع مختلفة ومعلومات من الانترنت تعطى خلال المحاضرة.	المصادر الإلكترونية
- موقع المشروعات الصغيرة. masmallprojec	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية مجهزة تتسع لـ 60 طالب أو طالبة علي شكل مجموعات صغيرة وموصلة علي الانترنت.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- حاسب آلي. - داتا شوا. - سبورة ذكية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	اقلام وورق .

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة + رئيس القسم + والتقييم الذاتي	مباشر عن طريق الاستبيانات - وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس - رئيس القسم	مباشر عن طريق الاستبيانات - وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
مصادر التعلم	المراجع النظير - استاذ المقرر - الطلاب	مباشر عن طريق المقارنات المرجعية - وتحديث المراجع
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	استاذ المقرر - رئيس القسم	غير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج
الابداع والابتكار	استاذ المقرر - رئيس القسم	مباشر عن طريق المناقشات

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		الفكرية السيمنار والمحاكاة الافتراضية وتقارير وأوراق العمل
بيئة التعلم .	استاذ المقرر - الطلاب - المراجع النظير	مباشر عن طريق الاستبيانات
خطط التحسين للمقرر .	استاذ المقرر - قيادات البرنامج	مباشر عن طريق الاستبيانات

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	الكلية التطبيقية
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	30/08/2023